

Protokoll der Seniorenbeiratssitzung vom 04.07.2023

Teilnehmende: Ulrike Gering, Hubert Ottens, Helmut Steinkamp, Rainer Strunk, Willi Teufert, Gabriele Stajer, Michael Mescheder, Christel Mysliworski, Heidelind Wenzig nicht anwesend wegen Urlaub Franziska Matt

TOP 1

Christel Mysliworski begrüßte die Anwesenden und stellte fest, dass die Ladung zu dieser Sitzung ordnungsgemäß ergangen ist.

TOP 2

Das Protokoll der Sitzung vom 06.06.2023 wurde einstimmig genehmigt.

TOP 3

Die Verteilung der Notfallmappen beim Dienstagstreff war durchaus erfolgreich und wurde gut angenommen. Christel organisierte die Aktualisierung der Ansprechpartner und der Telefonnummern sowie die entsprechende Verteilung.

Der neue Termin für das Sicherheitstraining E-Bike ist am 23.08.2023 – 15.00 Uhr. Berichte dazu in den zwei folgenden Bürgerecho werden von Hubert verfasst.

Zum Austauschtreffen Landkreis „Thema Hitzeschutz für ältere Leute“ berichteten Ulrike und Christel. Die von anderen initiierten Repair-Cafe bzw. Tanznachmittage wurden zur Diskussion gestellt und sollen weiter diskutiert werden.

Christel berichtete von der Leader-Sitzung am 03.07.2023 in Bissendorf. Hier ging es um die Verteilung von Mitteln und Zuschüsse zu Projekten. Ob die Beantragung von Mitteln für eines unserer Projekte möglich ist, muss im Einzelfall geklärt werden.

TOP 4

Die nächste SBR Sitzung ist urlaubsbedingt am 05.09.2023 um 15.00 Uhr. Als Alternative und zum besseren Kennenlernen werden wir am 01.08.2023 um 14.30 Uhr Minigolf im Nettetal spielen. Kuchen wird durch Michael gespendet, Kaffee mit Zubehör organisiert Heidelind, die ebenfalls zu 18.30 Uhr einen Tisch bei Nieporte reserviert. Der Bundestagsabgeordnete Manuel Gava möchte mit dem Seniorenbeirat ins Gespräch kommen und wird gefragt, ob er an dem Termin Zeit hat.

TOP 5

Zum Präventionstheater und Kaffeenachmittag am 24.08.2023 um 15.00 Uhr in der Gaststätte „Nasse Heide“ übermittelt Willi die Anzahl der Teilnehmenden an die Gaststätte.

Die Deko zu den „Ruller Weintagen“ am 07.09.2023 von 16.30 – 18.30 Uhr wird durch das Team um 15.30 Uhr erledigt. Michael besorgt bei Duni die benötigten Deko-Artikel, Gabriele Weinlaub bzw. Efeu.

TOP 6

Für die 3 Säulen BAGSO (gesunde Ernährung/ausreichende Bewegung/soziale Teilhabe) und für das Wohlbefinden der älteren Leute und die Erhaltung der geistigen Beweglichkeit checkt Ulrike bei Gerlinde Schröder die Möglichkeit einer Show-Cooking-Veranstaltung in einer geeigneten Einrichtung.

Zum Thema „Leih-Großeltern“ berichtete Willi über seine Recherchen und Hubert über Gespräche mit der Fabi. Beide stellen dazu einen Auszug ihrer Unterlagen zur Verfügung. Sie wiesen auf die Internetseite „Großeltern.de“ zur weiteren Vertiefung dieses Themas hin.

TOP 7

Christel wies auf folgende Termine hin:

04.10.2023 – 18.00 Uhr Vortrag „Frauenherzen schlagen anders“ in Kooperation mit den Landfrauen – Anmeldungen dazu sind erforderlich.

MitMachBox – Monika Ehret (BAGSO) – Termin wird durch Christel abgestimmt.

07.12.2023 – 15.00 Uhr Adventsfeier in Gaststätte „Zur Nassen Heide“.

16.01.2024 – Aufgaben SBR – Vortrag bei den Landfrauen in Westerkappeln

TOP 8

Marion Müssen stellte den Bürgerbus und geplante Erweiterung (2. Linie) vor und warb um Unterstützung für dieses Projekt. Sie empfiehlt einmal mit dem Bürgerbus zu fahren, um selbst Erfahrungswerte und Möglichkeiten zu erkennen.

TOP 9

Zum Thema Patientenverfügung/Vorsorgevollmacht soll R. Schulz für ein Referat gewonnen werden. Christel nimmt insofern Kontakt auf. Die Überarbeitung der Satzung wurde angesprochen und auf einen späteren Termin verschoben.

Ende der Sitzung 17.20 Uhr – Kuchen bei der nächsten Sitzung: Rainer Strunk

Protokoll 06.07.2023 – Helmut Steinkamp