

## **Protokoll der Seniorenbeiratssitzung vom 11.03.2025**

**Teilnehmende:** Michael Mescheder, Hubert Ottens, Christel Mysliworski, Willi Teufert, Ulrike Gering, Gabriele Stajer, Helmut Steinkamp

Es fehlten: Rainer Strunk, Heidelind Wenzig, Leonie Winter

### **TOP 1**

Christel begrüßte die Anwesenden und stellte fest, dass die Ladung zu dieser Sitzung ordnungsgemäß ergangen ist.

### **TOP 2**

Das Protokoll der Sitzung vom 04.02.2025 wurde einstimmig genehmigt.

### **TOP 3**

Zu der Veranstaltung am 27.03.2025 um 09.00 Uhr Erbrecht bei Barlag liegen bisher nur 11 Anmeldungen vor. Erfahrungsgemäß wird sich die Zahl der Anmeldungen nach der Veröffentlichung im nächsten Bürgerecho noch erhöhen.

### **TOP 4**

Die Veranstaltung in der Jump-Halle am 05.02.2025 war mit 40 Teilnehmenden sehr erfolgreich. Es gab auch im Nachhinein schon feste Anmeldungen für die Kurse.

Am Abend des 05.02.2025 stellten Christel und Ulrike die Arbeit des SBR bei der CDW Wallenhorst vor. Hier gab es eine rege Diskussion und die Zusage der Unterstützung seitens der CDW auch für günstiges Wohnen im Alter.

Am 11.02.2025 stellte Christel die Aktivitäten vom SBR bei der Frauengruppe der evangelischen Kirche vor. Die 16 Teilnehmenden nahmen den Vortrag mit viel Interesse auf. Die mitgebrachten Notfallmappen wurden komplett verkauft.

Beim Austauschtreffen Seniorenarbeit im Landkreis Osnabrück am 11.3.2025 stellte sich Tristan Gruschka als neuer Mitarbeiter im Seniorenbüro des Landkreises vor. Kathrin Spudic präsentierte die neue Webseite Pflege+, die immer wieder mit aktuellen Informationen aus den Gemeinden ergänzt werden soll. Auf der webseite finden sie Ansprechpartner in allen 21 Gemeinden, Öffentliche Veranstaltungen und Infos rund ums Thema Pflege. Zum Abschluss stellten die SBR ihre aktuellen Aktivitäten vor.

### **TOP 7 vorgezogen**

Zu den Terminen am 08. + 12.05.2025 im Ratssaal (Häusliche Pflege und Senioren-Wohnheime) ist die maximale Anzahl der Vorstellenden erreicht. Die einzelnen Vorstellungen sind auf ca. 10 Minuten limitiert, die Moderationen werden von Christel und Leonie gestaltet.

### **TOP 5**

Die Satzung des SBR wurde durchgearbeitet und Korrekturen/Ergänzungen zu einzelnen Punkten festgelegt. Christel erstellt eine Übersicht der Änderungen und klärt mit zuständigen Personen in der Verwaltung die rechtssichere Formulierung zur Vorlage für einen Ratsbeschluss.

## **TOP 6**

Unter diesem Punkt Verschiedenes wurde der Termin 18.09.2025 für die nächsten Ruller Weintage angekündigt. Bezüglich der Busfahrt wurde vorgeschlagen, einen Kleinbus (von BW-Hollage o.ä.) mit Fahrer einzusetzen. Hubert klärt die Möglichkeit und Kosten bis zur nächsten Sitzung ab.

Kuchen am 01.04.2025: Michael Mescheder

Ende der Sitzung 16.45 Uhr

Protokoll 12.03.2025 – Helmut Steinkamp