

Protokoll der Seniorenbeiratssitzung vom 06.01.2026

Teilnehmende: Christel Mysliworski, Ulrike Gering, Michael Mescheder, Gabriele Stajer, Willi Teufert, Leonie Winter, Heidelind Wenzig, Hubert Ottens, Bernhard Möller, Helmut Steinkamp

TOP 1

Christel begrüßte die Anwesenden und stellte fest, dass die Ladung zu dieser Sitzung ordnungsgemäß ergangen ist.

TOP 2

Das Protokoll der Sitzung vom 02.12.2025 wurde einstimmig genehmigt.

TOP 3

Die SDH Wohnanlage fragte bei der diesjährigen Adventsfeier an, ob eine Teilnahme des SBR bei 2 weiteren Adventsfeiern für die Tagespflege möglich ist. Hier wurde kontrovers diskutiert, da eine Zusage dann für alle Einrichtungen gelten würde. Wir stehen einer Einladung erstmals positiv gegenüber und würden sie wahrnehmen.

TOP 4

Zum Jubiläum von „Hand in Hand“ würden wir einen Zuschuss leisten, damit würde er für das Sommerfest entfallen. Gut wäre, wenn beides in einer Veranstaltung gefeiert würde.

TOP 5

Als Veranstaltungen in 2026 sind vorgesehen:

Ende April Nordic Walking Kurs mit Trainerin. Christel klärt hier einen Termin ab.

Erste-Hilfe-Kurs mit den Johannitern. Hier klärt Christel Termin und Konditionen ab. Der Vortrag soll auf 3 Stunden befristet werden. Ggf. sollen zwei Vorträge angeboten werden (Theorie und Praxis).

Im Zuge der Mobilitätswoche vom 16.-22.09.2026 soll evtl. ein Rollator-Kurs angeboten werden. Hier klärt Willi mit Fa. Gehrmeier Möglichkeiten ab.

TOP 6

Unsere Adventsfeier bei Nieporte wurde auch wegen der Kuchenauswahl als so gelungen gewertet, dass für dieses Jahr die Veranstaltung auch wieder bei Nieporte stattfinden soll. Ein Termin wird noch festgelegt, auch unter Berücksichtigung der Anregung, die Veranstaltung evtl. früher durchzuführen.

TOP 7

Die Smartphone-Sprechstunde führt Ulla Helmich bis Sommer 2026 durch.

Leonie nimmt Kontakt mit Herrn Tackenberg (Hand in Hand) auf, um die Möglichkeit seiner Mitwirkung bei der Smartphone-Sprechstunde festzustellen.

Die Prüfung der Satzungsänderungen soll zweigleisig erfolgen. Wenn der Landkreis sich bis dahin nicht gemeldet hat, soll sie der Jura-Praktikantin, die im Februar bei der Gemeinde ihren Dienst antritt vorgelegt werden.

Die Notfallmappen werden zukünftig zum Preis von 6,00 € abgegeben, da die Preissteigerungen für das Material berücksichtigt werden müssen.

Im Zuge von weiteren Einsparungen werden die Blumen zum Geburtstag sowie die Busfahrt zu den Ruller Weintagen gestrichen.

TOP 8

Die Teilnehmer an der Wallenhorster Mahlzeit am 30.01.2026 bei Lingemann wurden notiert. Christel bemüht sich um einen entsprechenden Tisch.

Kuchen am 03.02.2026: Heidelind Wenzig

Ende der Sitzung 16.45Uhr

Protokoll 08.01.2026 – Helmut Steinkamp